

T.C.
KARAMAN VALİLİĞİ
İL NÜFUS VE VATANDAŞLIK MÜDÜRLÜĞÜ
MERKEZ İLÇE NÜFUS MÜDÜRLÜĞÜ
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

Sıra No	Hizmetin Adı	Başvuruda İstenen Belgeler	Hizmetin Tamamlanma Süresi (En Geç)
1-	Doğum	1- Bildirim; ana, baba, vasi veya kayyım, bunların bulunmaması halinde, çocuğun büyük ana, büyük baba veya ergin kardeşleri ya da çocuğu yanında bulunduranlar tarafından, doğumu gösteren resmî belgeye veya sözlü beyana dayalı olarak da yapılabilir. Evlilik dışında dünyaya gelen çocukların bildirimi ise ana, ananın küçük, kısıtlı veya ölmüş olması ya da velayetin kendisinden alınmış olması durumunda çocuk için atanacak vasi veya kayyımları tarafından veya velayetin babaya verilmesi durumunda baba tarafından yapılır. 2- Resmî vekiller, çocuğun adının da belirtildiği özel vekillik belgesi ibraz etmek suretiyle, müvekkilleri adına bildirimde bulunabilirler. 3-Doğum raporu	10 dakika
2-	Saklı Nüfus	1-Saklı nüfusun ikamet ettiği köy veya mahalle muhtarlığınca (azalar dahil) düzenlenen saklı nüfus ilmuhaberi-dilekçe-beyan formu. 2- Son altı ay içinde çekilmiş fotoğraf (7 adet) 3-Yaş tespit tutanağı 4-Saklı nüfus soruşturma formu 5-Zihinsel özürlü olup da bulunmuş on sekiz yaşından büyük kişilerin bildirimleri mahkemece tayin edilen kayyım tarafından tam teşekküllü devlet hastanesinden alınacak sağlık kurulu raporu.	Kurumlarla yapılan yazışmaların sonucuna göre tamamlanır.
3-	Çok Vatandaşlık Müracaatı	1-İsteği belirtilen form dilekçe (Vat-12) 2-Herhangi bir nedenle bir veya birden fazla yabancı devlet vatandaşlığını kazanan kişilerden ergin olanlar kendileri ergin olmayanların ise veli yada vasisi yurt içinde yerleşim yerinin bulunduğu nüfus müdürlüğüne, yurt dışında ise dış temsilciliklere yazılı bildirimde bulunur. 3-Bildirim sırasında nüfus cüzdanının veya örneğinin ve diğer devlet vatandaşlığının hangi tarihte kazanıldığını gösteren ve kişinin kimlik bilgilerini içeren belgenin ibraz edilmesi zorunludur.	30 dakika

4-	Evlenme	1-Beyanname (izin belgesi talebinde evlenme izin belgesi iki örnek olarak düzenlenir.) 2-Resmi veya özel sağlık kurum ve kuruluşlarından alınacak sağlık raporu/resmi sağlık kurulu raporu. 3- Rıza belgesi 4-Vesikalık fotoğraf (6adet) 5- Nüfus kayıt örneği veya evlenme ehliyet belgesi 6-18 yaşını doldurmuş, mahkemece vesayet altına alınmamış olan erkek ve kadın başka bir kimsenin rızası veya iznine bağlı olmaksızın evlenir. 7-17 yaşını tamamlayan erkek ve kadın velinin izni, veli yoksa vasi veya vesayet makamının izni ile evlenir. 8-16 yaşını dolduran kadın ve erkek hakimın izni ile evlenir. 9-Yabancılar için yetkili merkezi makamlarca veya o devletin yerel temsilcilikleri tarafından kişinin adını, soyadını, anne ve baba adı ile doğum tarihini ve evlenmesine engel halin bulunup bulunmadığını gösterir şekilde düzenlenerek verilmiş ve usulüne göre tasdik edilmiş belge evlenme ehliyet belgesi kabul edilir. 10- Boşanmış, evliliğin butlanına hükmedilmiş veya kocası ölmüş kadın, boşanma veya evliliğin butlanına dair mahkeme kararı veya kocasının ölüm tarihinden itibaren 300 gün geçmedikçe evlenemez. Ancak kadın 300 günlük süresi dolmadan önce doğum yaptığı veya mahkemece bu sürenin kısaltılmasına veya kaldırılmasına karar verildiği takdirde, kadın için bekleme süresi ortadan kalkar.	20 dakika
5-	Boşanma	1-Aile Mahkemelerinden gelen boşanma kararı (2 adet)	10 dakika
6-	Ölüm	1-Mernis ölüm bildirimi 2-Ölen kişiye ait Nüfus Cüzdanı a)Ölü olduğu halde nüfus kütüklerinde sağ görünenler hakkında araştırma yapılması işlemlerinde yazılı başvuru ve varsa ölüme ilişkin resmi belge.	10 dakika
7-	Veraset İşlemleri	1-Veraset ilamı almak isteyen ilgilinin veraset dilekçesi veya Mahkeme yazısı	10 dakika
8-	Tanıma	1-Tanıma; babanın, nüfus memuruna, mahkemeye, notere veya konsolosluğa başvurarak düzenlenen resmi senette ya da vasiyetnamede belirtilen çocuğun kendisinden olduğunu beyan etmesidir. Tanıma beyanında bulunan kimse küçük veya kısıtlı ise veli veya vasinin de rızası gerekir. 2-Doğum raporu 3-Annenin kimlik bilgileri (çocuk nüfus aile kütüklerine kayıtlı ise çocuğun da kimlik bilgileri) (Yabancı kadından doğan çocuğun tanınmasında; kadının çocuğun doğduğu tarihteki medeni halini gösterir, yabancı resmi makamlarca verilmiş, usulüne uygun olarak tasdik edilmiş belgenin aslı gerekmektedir. Tanınan çocuğun kimliği anneye verilir)	20 dakika
9-	T.C. Kimlik Kartı	1-Düzenlenen T.C. Kimlik Kartı; on beş yaşını tamamlamış olanların kendilerine, on beş yaşını tamamlamamış olanların ise ana veya baba ya da vasilerine verilir. 2-Evlilik birliğinin mahkeme kararı ile son bulması halinde; on beş yaşını tamamlamayanlara ait kimlik kartı veli, vasi veya Kanunun 17. Maddesinde bildirimle yükümlü kılınan kişilere, on beş yaşını tamamlamayanların anne ve babası yurt dışında veya ölmüş ise mahkeme tarafından vasi tayin edilen kişilere verilecektir. 3-Son altı ay içinde çekilmiş biyometrik fotoğraf olacaktır. Düz zemin üzerine basılan fotoğrafta fon beyaz ve desensiz olacak, yüz tamamen görünür şekilde ön cepheden çekilmiş, gözler açık konumda ve saçlar gözleri kapatmayacak şekilde, renkli cam ya da güneş gözlüğü kullanılmayacaktır. 4-İlk defa kimlik kartı başvurusu; nüfus cüzdanı, uluslar arası aile cüzdanı, pasaport, sürücü belgesi, memur cüzdanı, avukat	10 dakika

		kimlik kartı, askeri kimlik kartı, basın kartı, fotoğraflı pasaport, okulunca verilmiş kimlik belgesi, Milli Eğitim Bakanlığı veya ÖSYM tarafından verilmiş sınava giriş belgesi, veya muhtarlıkça düzenlenmiş talep belgesi gibi kimlik belgesi yerine geçen fotoğraflı belge, ve bir adet biyometrik fotoğraf ile yapılır.	
10-	Uluslararası Aile Cüzdanı	Yenileme veya değiştirme için: 1-Mevcut Uluslararası aile cüzdanı (cüzdan üzerinde seri no'su okunaklı ve fotoğraflı, fotoğrafın üzerinde soğuk damga var ise cüzdan talep belgesi istenmemektedir. 2-Son altı ay içinde çekilmiş iki adet vesikalık fotoğraf (4,5 cm ve 6 cm ebadında belgedeki fotoğrafın aynısı) Kayıplar için: 1-Yerleşim yeri veya diğer adres muhtarlığınca ya da resmi kurumlarda çalışan personel için çalıştıkları kurum tarafından düzenlenmiş Uluslararası Aile Cüzdanı Talep Belgesi 2-Eşlere ait son altı ay içinde çekilmiş 2 adet vesikalık fotoğraf (4,5 cm ve 6 cm ebadında belgedeki fotoğrafın aynısı) 3-Uluslararası aile cüzdanı evlenme töreni sırasında eşlere verilir. Evlenme sonrasında nüfus müdürlüğüne veya dış temsilcilığe yapılan müracaat üzerine düzenlenen uluslararası aile cüzdanı eşlerden birine veya resmi vekiline verilir.	20 dakika

11-	Nüfus Kayıt Örneği	1-Nüfus kayıt örneğini: a)Bakanlık, b)Dış temsilcilikler, c)Asker alma işlemleri için Milli Savunma Bakanlığı, ç)Adli makamlar, d)Adli işlemlerle sınırlı olmak üzere kolluk kuruluşları, e) Evlenme işlemleri için evlendirme işlemi yapmaya yetkili olanlar, f) Ölüm işlemleri için resmi sağlık kuruluşları yada köy muhtarları, g) kaydın sahipleri veya bunların eşleri ile vasi, alt ve üst soyları yada bu işlemler ait vekillik belgesini ibraz edenler nüfus müdürlüğünden doğrudan almaya yetkilidir. b)Kişiler; Kendilerine ve alt ya da üst soylarına ait Nüfus Kayıt Örneklerini, güvenli kimlik doğrulama araçlarını kullanarak E-DEVLET kapısı üzerinden sorgulayabilir, sonucu fiziki ve elektronik ortamda merciine verebilirler. E-DEVLET kapısı üzerinden alınan belgeler nüfus idarelerinden alınmış resmi belgeler ile aynı hukuki değere sahiptir. 2-Birinci firkada sayılanlar dışında kalan kurumlar ve tüzel kişiler, yazılı olarak başvurma ve istem nedenini açıkça belirtmek suretiyle, bakanlık veya mülki idare amirinin emri ile nüfus kayıt örneğini alabilirler.	5 dakika
12-	Mahkeme Kararları	Mahkeme yazı işleri müdürleri, aile kütükleri üzerinde tescil yapılmasını gerektirecek bütün kararları kesinleşme tarihinden, tanıma beyanlarını düzenleme tarihinden itibaren 10 gün içinde o yerin nüfus müdürlüğüne bildirmekle görevlidir.	20 dakika
13-	Kızlık Soyadını Kullanma Talebi	1-Evlenen kadın kocasının soyadını alır. Kadın kocasının soyadı ile birlikte önceki soyadını da taşımak istediğini evlenme sırasında yazılı olarak evlendirme memurluğuna, evlenme sırasında müracaat etmemiş ise daha sonra nüfus müdürlüğüne başvurarak yazılı olarak talep edebilir. 2-Önceki soyadı, koca soyadı ile birlikte tescil edildikten sonra kadın sadece kocasının soyadını taşımak isterse bu ancak mahkeme kararı ile mümkün olur. 3-Evlenmeden önce iki soyadı taşıyan kadın bu soyadlarından sadece birinden yararlanabilir.	10 dakika
14-	Adres	1-Yerleşim yeri ve diğer adreslerin tutulmasında kişilerin adres beyan formundaki yazılı beyanı esas alınır. Bildirim nüfus müdürlüklerine kurumlara ve dış temsilciliklere şahsen yapılır. Adres beyan formundaki bildirimler asi sabit oluncaya kadar geçerlidir. 2-Yerleşim yeri adresi aynı konut olan ailenin ergin fertleri birbirlerinin yerine adres beyanında bulunabilirler. 3-Noterden verilen temsil yetkisini ve bunun kapsamını belirten yazılı belgeyi ibraz edenler, adres ile ilgili beyanda bulunabilirler. 4-Çocukların ve kısıtlıların adresleri vasi, vasi, kayyım, bunların bulunmaması halinde çocuğun büyük ana, büyük baba veya ergin olan kardeşleri yada çocuğu yanında bulunduranlar tarafından bildirilir. 5-Velayet altında bulunan çocuğun yerleşim yeri adresi anne ve babanın adresidir.	10 dakika

		6-Yatılı okul, hastane, huzur evi, yetiştirme yurdu, cezaevi, öğrenci yurdu gibi yerlerde kalanların adresleri ilgili kurum yetkililerince bildirilir. 7-Yerleşim yeri ve diğer adres bilgilerinin değişikliğine ilişkin bildirimlerin; Türkiye de yaşayan vatandaşlarımız ve yabancılar tarafından adres beyan formu (A), yurt dışında yaşayan vatandaşlarımız tarafından ise adres beyan formu (B) doldurmak suretiyle yapılması zorunludur. 8-Müracaat sırasında son 20 gün öncesi tarihli Elektrik, su, telefon, doğalgaz sözleşmesi, faturası veya ödeme makbuzu, tapu fotokopisi (bunlardan sadece biri)	
15-	Yerleşim yeri ve diğer adres belgesinin verilmesi	1-Adres bilgisini: a)Bakanlık, b)Kurumlar, c)Kaydın sahipleri, almaya yetkilidir. 2-Kanun 44. Maddesinin birinci fıkrasının (g) bendinde kayıt örneği almaya yetkili olanlardan kimlerin yerleşim yeri ve diğer adres bilgisi alabileceği, kişinin yazılı beyanı yada bu konuda yetki verdiğine dair vekillik belgesinin nüfus müdürlüğüne ibrazı halinde mümkündür.(Ergin olanların kendilerine veya resmi vekiline ergin olmayanların ise ana veya baba yada vasilerine verilmesi esastır. 3-Milli güvenlik ve kamu düzenini gerektiren durumlarda yerleşim yeri ve diğer adreslerin verilmesi hususu bakanlık tarafından belirlenir. 4-Evli olan kişilerin ergin olmayan çocuklarının adres bilgileri ana yada babası tarafından alınabilir. 5-Evlilikleri sona ermiş kişilerin ergin olmayan çocuklara ait adres bilgileri velayet verilen kişi tarafından alınabilir. 6-Yerleşim yeri adresi ve diğer adres bilgileri kurumlar ve muhtarlarca kimlik paylaşım sistemi üzerinden temin edilebilir. Kimlik paylaşım sistemi üzerinden adresini alamayan kurumların gerekçesini açıkça yazılı olarak belirtmeleri halinde bakanlık yada mülki idare amirinin emriyle adres bilgisi verilebilir. Bunun dışında yerleşim yeri ve diğer adres belgesi verilmesi kişinin rızasına bağlıdır. 7-Kişiler; Kendilerine ve velayeti altında bulunan ergin olmayan çocuklarına ait yerleşim yeri belgelerini, güvenli kimlik doğrulama araçlarını kullanarak E-DEVLET kapısı üzerinden sorgulayabilir, sonucu fiziki ve elektronik ortamda mercine verebilirler. E-DEVLET kapısı üzerinden alınan belgeler nüfus idarelerinden alınmış resmi belgeler ile aynı hukuki değere sahiptir.	5 dakika
16-	Mavi Kart Verilmesi	1- Doğumla Türk vatandaşı olup da çıkma izni almak suretiyle Türk vatandaşlığını kaybeden kişilere, talepleri halinde 52 nci maddede sayılan haklardan faydalanabileceklerini gösteren Mavi Kart düzenlenerek verilir. 2- Mavi Kart yurt dışında dış temsilcilikler, yurt içinde ise ilçe nüfus müdürlüklerince düzenlenir. Gerekli görülen hallerde Genel Müdürlükçe de Mavi Kart düzenlenebilir. 3- Mavi Kart almak için; talebi belirten dilekçe, iki adet fotoğraf ve yabancı devlet vatandaşı olduğunu gösteren kimlik belgesi veya pasaport ile birlikte müracaat makamlarına başvurulur. 4- Mavi Kart; nüfus cüzdanı, pasaport veya kimlik belgesi olarak kullanılamaz, kurumlardan hizmet alınması sırasında yabancı kimlik belgesi ile birlikte ibraz edilir. 5- Doğumla Türk vatandaşı olup da çıkma izni almak suretiyle Türk vatandaşlığını kaybeden ve nüfus kaydında bu yolda açıklama bulunan kişilerin 52 nci madde ile tanınmış olan hakları kullanmalarında nüfus kayıt örneği ya da sistemden alınacak belge de yeterlidir.	10 dakika
17-	Çokdilli belgeler Formül A-B-C verilmesi	1-Doğum evlenme ve ölüm olaylarına ait nüfus kayıt örnekleri ilgili kişilerin istemesi ve kullanımının bir çeviriyi gerektirmesi halinde bu sözleşme gereği hazırlanan çok dilli A,B,C formüllerine uygun olarak düzenlenir. Bu formüller nüfus kayıt örneği niteliğinde olup, her akit devlette ancak nüfus kayıtlarının aslına uygun örneklerini alma hakkına sahip kişilere verilir ve düzenleyen makamın imza, mührü dışında hiçbir tasdik işlemine tabi değildir. 2-Her akit devlet, yabancı bir ülkede evlenmek amacıyla talepte bulunan ve kendi kanununa göre bu evlenme için gerekli şartları taşıyan	10 dakika

	işlemi	vatandaşına bu sözleşmeye ekli örneğe uygun bir evlenme ehliyet belgesi vermeyi taahhüt eder. Sözleşme gereği verilen evlenme ehliyet belgesi iki bölümden oluşmakta olup her iki bölümünde doldurulması esastır. Yabancı eşe ait bölümün doldurulabilmesi için yabancı eşin kimliğine ait pasaport, kimlik kartı ve doğum belgesi gibi bilgi ve belgelerin ibraz edilmesi gerekmektedir.	
18-	İdari yaptırım kararları	Nüfus işlemlerinde yasal süresi içerisinde bildirilmeyen, gerçeğe aykırı beyanlarda ve kayıplarda idari yaptırım kararı uygulanır.	5 dakika
19-	Umuma Mahsus Pasaport	1-Umumu Mahsus Pasaport 18 yaşını tamamlayanların bizzat kendileri, küçük olanların ise kendisi, anne ve babasının birlikte müracaat etmeleri, vesayet altına alınmış olması durumunda ise vasisi ile birlikte müracaatları zorunludur. 2-Evlilik birliğinin mahkeme kararı ile son bulması halinde; Velayet tarafı ile birlikte, evlilik birliği dışında doğanların anneleri ile birlikte müracaatları zorunlu olup, her yaş grubu için mutlaka 2 adet 6x5 ebatında biyometrik fotoğraf çektilerilek müracaat edilecektir. 3-Umuma Mahsus Pasaport müracaatı T.C. Kimlik Kartı veya Nüfus Cüzdanı ile yapılacak olup, pasaport defter ve harç bedellerinin Vergi Dairesi Müdürlükleri, PTT veya Bankalara müracaat işleminden önce yatırılması gerekmektedir. Önceden pasaportu bulunanların müracaat esnasında pasaportlarını ibraz etmeleri gerekmektedir. 4-Öğrenci olan ve harçsız Umuma Mahsus Pasaport almak isteyenlerin öğrenim gördükleri okuldan ıslak imzalı veya elektronik imzalı son 60 gün içerisinde almış oldukları öğrenci belgeleri ile değerli kağıt bedelini yatırmak suretiyle müracaat edebileceklerdir.	15 dakika
20-	Sürücü Belgesi	1-Sürücü Belgesi müracaatlarında T.C. Kimlik Kartı, Nüfus Cüzdanı, Uluslararası Aile Cüzdanı, Pasaport, Avukatlık Kimliği, Milletvekili Kimliği, Hakim/Savcı Kurum Kimliği, Geçici Koruma Kimliği ve 2016 sonrası alınan Sürücü Belgesinden herhangi birisi ile 6x5 ebatında biyometrik fotoğraf çektilerilek bizzat müracaat edilecektir. 2-Sürücü Belgesi ilk kayıt, yenileme ve tebdil işlemlerinde sürücü sağlık raporu alınması zorunlu olup, Sürücü Belgesi harç, değerli kağıt ve vakıf payı bedelinin Vergi Dairesi Müdürlükleri, PTT veya Bankalara müracaat işleminden önce yatırılacaktır. 3-İlk defa Sürücü Belgesi alacakların Motorlu Taşıtlar Sürücü sınavını kazanmaları gerekmekte olup, almış oldukları sürücü sertifikalarını en geç 2 (iki) yıl içerisinde Sürücü Belgesine dönüştürmeleri gerekmektedir. Bu süre içerisinde dönüştürülmeyen sürücü sertifikaları geçersiz olacaktır. Sürücü Belgesi için alınan sürücü sağlık raporlarının son 2 (iki) yıl içinde alınmış olması ve getirilmesi zorunludur. 4-Yurtdışından alınmış olan Sürücü Belgelerinin ülkemiz Sürücü Belgesine dönüştürülmesi işlemlerinde öğrenim görülen okuldan alınan diploma (yurtdışından alınan öğrenim belgelerinin noter tasdikli tercümesi) ile birlikte, yabancı sürücü belgesinin noter tasdikli veya Konsolosluk onaylı tercümesi ile müracaat etmeleri gerekmektedir.	30 dakika
21-	Nüfus Müdürlüğüne Müracaatlar	Nüfus Müdürlüğündeki işlemlerde kişinin nüfus cüzdanı ile bizzat başvurması esastır. Resmi vekillik belgesi ile yapılan müracaatlarda vekillik belgesinin aslı ile vekilin kimliği, vekillik belgesinin fotokopisi dosyasına takılır. T.C. Kimlik Kartı, Sürücü Belgesi İşlemleri ve Umuma Mahsus Pasaport işlemleri için Alo 199 nolu telefonu arayarak ya da nvi.gov.tr den randevu alabilirsiniz.	

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine yada ikinci müracaat yerine başvurunuz. 01/03/2019

İlk Müracaat Yeri	:Merkez İlçe Nüf. Müdürlüğü	İkinci Müracaat Yeri	:İl Nüfus ve Vatandaşlık Müdürlüğü
İsim	:Hüdaver TÜTÜNCÜ	İsim	:M. Metin YALÇIN
Unvan	:Nüfus Müdürü	Unvan	:İl Nüfus ve Vatandaşlık Müdürü
Adres	:Sakabaşı Mah. Zeytindalı Bulvarı No:144C Karaman	Adres	:Sakabaşı Mah. Zeytindalı Bulvarı No:144C Karaman
Tel	:2131130	Tel	:2131130
Faks	:2131117	Faks	:2139244
e-Posta	:karaman70@nvi.gov.tr	e-Posta	:karamanilnufus@nvi.gov.tr
	Ali BİLİR Nüfus Şefi		Hüdaver TÜTÜNCÜ Merkez İlçe Nüfus Müdürü

